

N. 1/2022

OGGETTO: MISURE IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 RELATIVE ALL'ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI ED AI SERVIZI AL PUBBLICO.

IL SINDACO

VISTI la normativa e i provvedimenti statali, ministeriali e regionali recanti misure eccezionali per l'emergenza da Coronavirus COVID-19 e, da ultimo:

- il decreto dell'8 ottobre 2021 recante *Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni* (pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 13 ottobre 2021), con il quale il Ministro della pubblica amministrazione, in attuazione delle disposizioni impartite con decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri del 23 settembre 2021, ha indicato le modalità organizzative per gestire il rientro in presenza del personale dipendente a partire dal 15 ottobre 2021;
- il decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172 che introduce misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali;
- il decreto-legge 24 dicembre 2021, n. 221 che prevede la proroga dello stato di emergenza nazionale e delle misure per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 fino al 31 marzo 2022;
- il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 229 che introduce misure urgenti per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19 e disposizioni in materia di sorveglianza sanitaria;
- il decreto-legge 7 gennaio 2022, n. 1 che introduce misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro e nelle scuole;

DATO ATTO che con Ordinanza Ministero della Salute del 31 dicembre 2021 la Lombardia è passata in zona gialla a partire dal 3 gennaio 2022;

CONSIDERATA, alla luce di quanto suesposto, la situazione di criticità riferita all'emergenza sanitaria da COVID-19 nella gestione dell'apertura al pubblico degli uffici comunali, dal momento che non è sempre possibile salvaguardare durante i movimenti delle persone che circolano negli spazi chiusi aperti al pubblico, per oggettive conformazioni degli stessi, il costante distanziamento interpersonale minimo;

ATTESO che appare opportuno modulare l'accesso agli uffici e servizi comunali rivolti alla cittadinanza tenendo conto della necessità di assicurare idonee misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza da Covid-19, senza pregiudicare o ridurre la fruizione da parte dell'utenza;

RITENUTO pertanto di adottare misure organizzative dirette a garantire lo svolgimento delle attività di sportello e ricevimento degli utenti (front office) nonché di quelle preposte all'erogazione di servizi all'utenza (back office), configurandosi la necessità di prevenire e

COMUNE DI VIADANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

porre rimedio ad una situazione di natura straordinaria al fine di tutelare quanto più possibile la salute delle persone;

VISTO l'articolo 50, comma 7, del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO lo statuto comunale;

ORDINA

1- l'accesso agli uffici comunali è consentito solo su (e previo) appuntamento, con scaglionamento degli ingressi, preferibilmente nel numero di n. 1 persona/utente interessata/o alla pratica per ciascun ufficio, avendo cura di rispettare le disposizioni e le indicazioni adottate ed emanate dai competenti organi nazionali e regionali in materia di uffici aperti al pubblico, per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19;

2- l'utenza potrà fissare un appuntamento telefonico o via posta elettronica ai seguenti contatti:

UFFICIO	TELEFONO	MAIL
PROTOCOLLO CENTRALINO	035936109 - 1	protocollo@comune.viadanica.bg.it
ANAGRAFE STATO CIVILE	035936109 - 1	anagrafe@comune.viadanica.bg.it
RAGIONERIA SEGRETERIA	035936109 - 2	ragioneria@comune.viadanica.bg.it
TRIBUTI	035936109 - 4	protocollo@comune.viadanica.bg.it
UFFICIO TECNICO	035936109 - 3	ufficiotecnico@comune.viadanica.bg.it
SERVIZI SOCIALI	3271246170	serena.cordo@bronzzone.cmassrl.it

3- il presente provvedimento ha validità immediata fino a nuove, diverse o ulteriori successive disposizioni.

DISPONE

che venga data adeguata pubblicità alla presente ordinanza mediante la sua pubblicazione all'albo pretorio comunale e sul sito internet www.comune.viadanica.bg.it

Viadanica, 28/01/2022



IL SINDACO
Vegini Angelo